

CONSILIUL RAIONAL GLODENI
SECȚIA CULTURĂ ȘI TURISM

Raport analitic anual 2024

Responsabil:

Director adjunct BPR”V. Coroban”

----- Z. Leanca

Responsabil:

Zinaida Leanca - director adjunct Biblioteca Publică Raională

Membrii echipei:

Marina Zaharov – metodist

Mucerschii Lina – bibliotecar-bibliograf,

AlionaCamerzan–șef secție relații cu publicul

Raportul analitic al Bibliotecilor publice teritoriale a fost discutat și promovat spre aprobare în cadrul ședinței din 13 ianuarie 2025 a Consiliului de Administrație a Bibliotecii (proces verbal nr. 1 din 13 ianuarie 2025)

Abrevieri:

APL - Administrația Publică Locală;

BNRM- Biblioteca Națională a Republicii Moldova;

BPR- Biblioteca Publică Raională „Vasile Coroban”Glodeni;

TIC – Tehnologii Informaționale și de Comunicare;

TI – Tehnologii informaționale ;

AO - Asociația Obștească;

ODD - Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă;

LT – Liceul Teoretic;

ONU-Organizația Națiunilor Unite;

UNESCO - Organizația Națiunilor Unite pentru Educație;

USAID – Agenția Statelor Unite pentru dezvoltare Internațională;

SUMAR

1.1 Misiunea.....	5.
1.2 Viziunea.....	5.
1.3 Valorile Bibliotecii.....	5.
1.4 Prioritățile anului 2024.....	5.
1.5 Evenimentele anului.....	6
2. Contextul organizațional.....	6
2.1. Elaborarea și implementarea cadrului strategic, de reglementare, normativ și strategic...	6
2.2 Participare la proiecte, programe și inovații	6
2.3. Dezvoltarea parteneriatelor	9
2.4. Activități de voluntariat	9
2.5 Implicații profesionale.....	10
2.6 Merite și aprecieri.....	10
2.7 Instrumente de comunicare instituționale.....	11
3. Dezvoltarea colecțiilor	11
3.1 Completarea colecție de carte. Achiziții de documente.....	11
3.2 Donații și donatori	12
3.3 Catalogarea și clasificarea colecțiilor.....	13
3.4 Colecția totală de documente la finele anului 2024.....	13
3.5 Donații de la persoane fizice cu autograf.....	14
3.6. Lucrul de casare a publicațiilor dublete, uzate, depășite moral	14
3.7 Colecția electronică.....	14
3.8 Ajutor metodic.....	15
4 Servicii de bibliotecă și utilizarea lor.....	15
4.1 Indicatori statistici de utilizare a bibliotecii.....	16
4.2, Serviciile, privind promovarea ODD2030.....	17
4.3 Servicii de referință oferite utilizatorilor.....	19
4.4 Servicii electronice	20
4.5 Promovarea și relații publice.....	20

4.6 Activități culturale educaționale, organizate de bibliotecile publice din rețea.....	20
5. Activitatea metodologică. Dezvoltarea profesională (Anexa).....	24
6.Activitatea de cercetare și editorială.....	25
7.Resurse	26
7.1. Resurse umane.....	26
7.2 Studii.....	26
7.3 Grad de calificare.....	26
8. Resurse tehnologice.....	26
9. Resurse financiare.....	26
9.1 Starea edificiilor.....	27
Analiza SWOT.....	27
Referințe bibliografice.....	28
 Anexa 1. Lista partenerilor.....	29
Anexa 2.Indicatori de performanța.....	30
Anexa 3.Analiza achizițiilor în funcție de anul editării	31
Anexa 4,Activități metodologice.....	32
Anexa 5. Ateliere, Training profesional, instruiți.....	33
Anexa 6. Infografice.....	34
Anexa 7 Chestionarde identificare a necesităților de formare ale bibliotecarilor.....	34
Anexa 8 Galerie foto.....	35-43

1.1 Misiunea bibliotecii

Biblioteca Publică Raională „Vasile Coroban” este o instituție comunitară al cărei scop principal este oferirea accesului la resurse informaționale, la servicii și facilități pentru a satisface necesitățile de lectură, informare, instruire, cercetare, educaționale, culturale și de recreere ale utilizatorilor acesteia.

1.2 Viziunea bibliotecii

Biblioteca publică raională „Vasile Coroban” este centrul comunitar, care oferă programe și servicii pentru satisfacerea cerințelor oricui.

1.3 Valorile bibliotecii

- Libertatea intelectuală și accesul la cunoaștere pentru toți ;
- Tratarea tuturor cu demnitate, respect, și politețe;
- Furnizarea serviciilor de calitate;
- Încurajarea inovării și dezvoltării instituționale, personale și comunitare.

1.4 Prioritățile anului

Prioritatea anului profesional 2024: **Bibliotecile în susținerea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”.**

Implicarea Bibliotecilor publice din raionul Glodeni în programe de :

- Promovare de către biblioteci a valorilor europene: activități educaționale, integrarea acestora în conținuturile serviciilor de bibliotecă;
- Promovarea valorilor europene prin lectură;
- Asigurare informațională a procesului de integrare europeană.

Reieșind din prioritățile stipulate mai sus în anul 2024 au fost realizate următoarele obiective:

- Alfabetizarea digitală a membrilor comunității;
- Biblioteca – garant al memoriei locale;
- Recomandările UNESCO privind știința deschisă;
- Dezvoltarea, promovarea și asimilarea serviciilor digitale;
- Asigurarea accesului nelimitat la Internet;
- Asigurarea unui management de calitate;
- Aplicarea la proiecte, obținând beneficii atât pentru utilizatorii bibliotecii, cât și pentru îmbunătățirea infrastructurii bibliotecii;
- Dezvoltarea parteneriatelor comunitare și identificarea noilor parteneri;
- Promovarea bibliotecii intern și extern.

1.5 Evenimentele anului

- Programul Național LecturaCentral;
- Campanii: „Nici o zi fără lectură,” „Lectura cu voce tare” ;
- Campania „Dăruiește o carte”;
- Campania „Dăruiește o carte pentru persoanele dezavantajate fizic și social”, cu genericul „Promovarea valorilor europene prin lectură”;
- Concursul literar: „La izvoarele înțelepciunii”, etapa raională și republicană – mențiune;
- Concursuri raionale : „Eroul operei literare preferate; „Orașul meu –mândria mea”
- Întâlnire cu scriitorii locali, personalități locale, lansări, prezentări de carte.
- Nocturna bibliotecilor

2. Contextul organizațional.

2.1Elaborarea și implementarea cadrului strategic,de reglementare, normativ și strategic.

Actualizarea cadrului reglementar de funcționare a bibliotecii;

Registrul de evidența a angajaților Bibliotecii Publice Raionale:„Vasile Coroban” Glodeni;

Elaborarea Regulamentului de Organizarea și desfășurarea a Concursului raional: „Orașul meu mândria mea”.

Schimbări în organigrama bibliotecii.

De pe data de 13.12.2024 în temeiul Deciziei Consiliului Raional Glodeni nr. 7/5 din 13.12.2024 se aprobă modificări și completări ”Cu privire la aprobarea statelor de personal la Centrul de Cultură Glodeni”.

Alte documente:

- Actualizarea fișelor de post ale salariaților - 8;
- Ordine referitor la personalul bibliotecii;
- Documente primite, studiate și înregistrate;
- Contracte de muncă etc.

2.2. Proiecte / inovații gestionate și cu statut de participare

Tabel 1

Indicato ri	Proiect	Scop	Impact	Locali tate
Proiecte Internați onale	Proiectul din partea Departamentului pentru Relația cu RM (DRRM) „Cărți în limba română pentru bibliotecile din Republica Moldova”.	-dezvoltarea identității etnice, culturale și lingvistice românești. Întărirea relațiilor culturale dintre România și Republica Moldova, demonstrând sprijinul concret oferit de statul român.	-A crescut fondul de carte cu 158 cărți în sumă de 22259 lei. •Cultural: Creșterea interesului pentru lectură și promovarea limbii române	Cuhneș ti Movile ni

			ca parte esențială a identității naționale. •Educațional:Of erireade resurse actualizate și relevante pentru elevi, profesori și alți utilizatori. •Relațional: Îmbunătățirea relațiilor dintre România și Republica Moldova, consolidând imaginea României ca partener de încredere. •Pe termen lung:Contribuția la apropierea Republicii Moldova de spațiul cultural și european din care face parte istoric și lingvistic.	
Proiectul Internațional:CODEKids - programează viitorul comunității tale	Asigurarea mobilității în educație, prin cooperarea cadrelor didactice, bibliotecari, a elevilor, prin schimbul de idei ce vizează lectura activă.	Identificarea și promovarea talentelor în domeniul educației literar-artistice; Captarea și menținerea interesului elevilor pentru literatura artistică.	Cuhneș ti Movile ni	
Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional „ProLectura”	Asigurarea mobilității în educație, prin cooperarea cadrelor didactice, bibliotecari, a elevilor, prin schimbul de idei ce vizează lectura activă.	Identificarea și promovarea talentelor în domeniul educației literar-artistice; Captarea și menținerea interesului elevilor pentru literatura artistică.	Cuhneș ti Movile ni	
Elveția CASMED	Sprijinul persoanelor în etate și alte persoane defavorizate prin dezvoltarea și implementarea de proiecte sociale, educative și de	Organizația Mondială a Sănătății propune ca	Cuhneș ti Movile ni	

		sănătate.	fiecare localitate să devină mai prietenoasă, pentru a răspunde la nevoile legate de îmbătrânire și a ușura viața persoanelor în etate.	
	„Мост дружбы” состоялась Диалоговая площадка онлайн между Районной библиотекой им. В.Коробана, Центра Культуры Глодень, Барановичской ЦБС (Белоруссия) и Звонаревской школьной библиотекой - (Забайкалья)	„Продвижение книги и чтения среди подростков и молодежи”. Участники обменялись опытом работы по сохранению традиций и культур наших предков. - и утвердили темы для дальнейших онлайн встреч.	Parteneriat cu succes, Republica Moldova, Republica Belarus, Rusia.	BPR „V. Coroban”, Glodeni
Proiecte naționale	Proiectul „Traseul eco-turistic Stâncile Prutului” cu Nicolae Moscalu.	-Implicarea comunităților rurale în dezvoltarea socio- economică locală, prin sporirea potențialului turistic al localităților și înregistrarea oficială a rutei turistice naționale. De a sprijini dezvoltarea sectorului turistic prin promovarea patrimoniului natural-cultural din comună.	-Am primit panou -hartă de informare a traseului turistic Stâncile Prutului și la bibliotecă, muzeu, biserică – indicatoroare	Cuhnești Movileni
	Proiect de parteneriat educational la nivel național „ Uniți pentru pace prin lectură”	Promovarea lecturii, dezvoltarea abilităților de comunicare, implicarea comunității, responsabilitatea socială și implicarea în activități de voluntariat și proiecte comunitare care să contribuie la îmbunătățirea societății.	Promovarea păcii prin lectură în rândul elevilor, exprimarea sentimentului patriotic	Cuhnești Movileni
	Proiect de parteneriat educational la nivel național „Educație experiențială prin film”	Promovarea educației prin film în Republica Moldova și prezentarea educației experiențiale drept o metodă eficientă de implicare creativă a tinerilor, provocând elevii la discuție, analiză critică și, nu în ultimul rând, la acțiune.	Colaborări în organizarea activităților culturale și educaționale.	Cuhnești Movileni
	Proiectul „ Amenajarea unei alei în memoria victimelor Holocaustului în satul Limbenii Noi”.	- Importanța comemorării victimelor Holocaustului, care au pierdut viața în această zonă.	S-au instalat bănci și felinare LED, urne de colectare a deșeurilor, într-o zonă din centru satului în preajma stadionului sâtesc, unde pe timpul celui de-al II război mondial a fost un ghetou de evrei.	Limbenii Noi
	USAID „Comunitatea mea”	- Îmbunătățirea condițiilor din instituțiile publice, oferind spații mai	Conștientizarea ridicării	Cuhnești

		confortabile și primitoare pentru locuitori.	procesului de dezvoltare a comunității în toate domeniile de infrastructură.	Movile ni
	Proiect „Abilitatea seniorilor și a comunităților din Moldova”.	Consolidarea dialogul inter-generațional, de a celebra patrimoniul cultural, și de a facilita schimbul de experiență între participanți.	Amenajarea scuarului „Tărâmul generațiilor” în fața Primăriei Ciuciulea, implicarea activă a partenerilor: APL, GS, Grădinița nr. 1, oameni din comunitate.	Ciuciulea
	: Caravana Muzicală "Moldova Europeană" finanțat de USAID împreună cu AO "Alianța între generații.	Colectarea și promovarea valorilor locale.	Promovarea și păstrarea tradițiilor din comunitate unde au participat: APL, GS 50+, Biblioteca Publică, Gimnaziul Ciuciulea, oameni din comunitate.	Ciuciulea
Proiecte locale	Proiect: Îmi pasă de sănătatea mea.”	Formarea deprinderilor de alimentație sănătoasă, stil sănătos de viață	Participarea activă la întrecerile sportive și alte măsuri sportive a partenerilor din comunitate: APL, GS 50+, Gimnaziul Ciuciulea.	Ciuciulea

2.3. Parteneriate dezvoltate(Anexa1)

În anul de referință bibliotecile din raion au încheiat acorduri de colaborate cu diverse instituții și organizații din localitate și din țară.

2.4. Voluntariatul în bibliotecă

Voluntarii au susținut activitatea bibliotecilor, prin implicarea în:

- campanii de promovare a lecturii;
- organizarea lecturii în perioada estivală;

- servicii și oferte informaționale;
- sală de calculatoare;
- servicii digitale;
- cluburi și centre de creație;

Impact:

- Lărgirea parteneriatului socio-cultural *Biblioteca-Comunitate*.
- Promovarea serviciilor, în consolidarea rolului bibliotecii în comunitate.

Pe parcursul anului de referință în bibliotecile din raionul Glodeni au activat-**126**voluntari ai bibliotecilor. Numărul total de ore de voluntariat în biblioteci –**642de ore**.

2.5 Implicații profesionale

În anul 2024 bibliotecarii au continuat să fie activi în mai multe domenii decât cele profesionale, au fost implicați în proiectele APL-urilor, au fost membrii de comisii la alegerile locale generale, în calitate de membru al Consiliului Electoral al circumscripției electorale au participat - **17 bibliotecari**, au fost facilitatori ai comunității, au fost implicați în grupul cetățenilor activi ai comunității fiind organizatori și promotori al campaniilor sociale.

2.6 Merite și aprecieri

Bibliotecarii din rețea în anul de referință sau implicat activ în organizarea activităților sociale și culturale, au fost menționați cu diplome și mențiuni:

- Diplomă de merit pentru implicare activă în cadrul evenimentelor social-culturale locale - **10biblioteci**.
- Certificat pentru „Activitatea consiliilor electorale de circumscripție electorală de nivelul întâi la alegerile prezidențiale din 20 octombrie 2024 turul I și 03 noiembrie 2024 turul II - **17 bibliotecari**;

Pe parcursul anului de referință unele biblioteci participând la concursurile naționale, raionale au fost menționate cu diplome și mențiuni:

- Diploma pentru participarea la Concursul Internațional de fotografie: „**Моелето с книгой**”, **organizat de Барановическая ЦБС, Беларусь**—Biblioteca pentru copii Glodeni; Filiala Glodeni “George Coșbuc”.
- Diploma pentru participare - Camerzan Alexandrina. Участие читателей районной библиотеки в **Международной викторине онлайн**, посвященной творчеству белорусского писателя Василя Быкова в рамках Телемоста: Беларусь - Молдова
- Diploma de mențiune la etapa republicană la Concursul național „La izvoarele înțelepciunii” – Cărbune Felicia, eleva cl.9, Gimnaziul Fundurii Vechi,

- Locul I, Biblioteca publică Fundurii Vechi, pentru participarea la Concursul raional „Eroul operei literare preferate”.

2.7 Instrumente de comunicare instituționale

Un rol foarte important în promovarea serviciilor oferite de biblioteci, revin paginilor bibliotecilor și rețelelor de socializare – Facebook. În 2024 postările de pe pagina de Facebook, au fost vizitate de **17619** urmăritori, accesări fiind **128908**. Nu toate bibliotecile publice din rețea, au conturi pe pagina Facebook, din cauza lipsei echipamentului. Din **28** biblioteci – **6** nu dispun de TI. Biblioteca Publică Raională „Vasile Coroban” or. Glodeni a creat - 19 conturi pe rețelele de socializare unde a plasat informația despre activitatea realizată, participarea în viața comunității, serviciile oferite.

Instrumente / mijloace de comunicare online, folosite de BPR ”Vasile Coroban” sunt: Gmail – pentru e-mail – bibracoroban@gmail.com, Comunicare video (videoconferințe ș. a.), Youtube, Zoom, Meet.

3. Dezvoltarea și prelucrarea resurselor informaționale

3.1 Completarea colecție de carte. Achiziții de documente

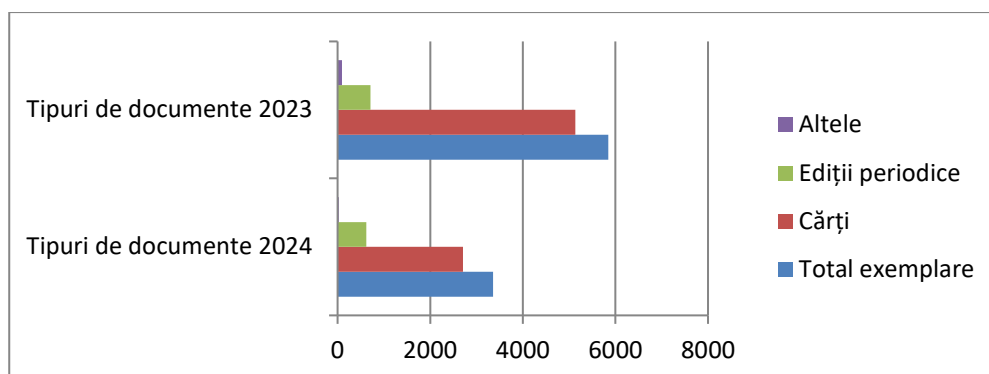
Completarea colecției de carte și a altor categorii de documente în anul 2024 s-a efectuat prin: achiziții, abonarea la publicații periodice, donații (de la autori sau alte persoane fizice sau juridice), asigurând îmbogățirea valorică și de conținut a colecțiilor de carte. În anul de referință, bibliotecile au achiziționat publicații periodice ținând cont de solicitările utilizatorilor. Bibliotecile publice comunale efectuează individual procurarea documentelor și publicațiilor periodice, conform mijloacelor financiare acordate la decizia APL.

Tabelul: Achiziții de documente

Tabel 2

Nr.	Criteriul	Genul documentelor	Anul	
			2023	2024
1.		Total exemplare	5846	3357
2.	Tipul	Cărți	5137	2711
		Documente electronice	0	0
		Ediții periodice	709	622
		Altele	95	24
3.	După limbi	l. română	5587	2946
		Altele limbi	259	411
4.	Surse de achiziții	procurare	1055	996
		donații	4791	2361

Dinamica achizițiilor conform tipurilor de documente 2023-2024



În anul de referință Bibliotecile Publice din raionul Glodeni au achiziționat - **3357** volume de documente tipărite, cu -**2489** documente mai puține decât în anul precedent. Această scădere se datorează sumelor mici alocate din buget. Pentru anul 2024 au fost abonate -**622 u.m.**

3.2 Donații și donatori

Sursa principală de completare - donația de la Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, prin Biblioteca Națională. În ultimii ani unele biblioteci fac achiziție prin intermediul IS Poșta Moldovei, procurând enciclopedii, dicționare, cărți pentru copii la preturi mai accesibile. Sursele financiare alocate din buget sunt folosite de biblioteci mai mult pentru abonarea la edițiile periodice, care sunt baza împrumutului în biblioteci. Cu părere de rău achiziția de documente nu este sistematică din cauza sumelor mici alocate din buget. Achiziții în cursul anului 2024 – **3357 ex.** : Cărți – **2711 ex.**, publicații periodice – **622 ex.**;

Surse de achiziții

❖ Procurare: **320 ex.** În valoare – **27070.00 lei**;

- De la librării – **146 ex.** – **8997,00 lei**
- De la Poșta Moldovei – **174 ex.** – **18073,00 lei**

❖ Donații - **2337 ex.** - valoare – **283649.10 lei**;

- Donație de la BNRM – **1118 ex.** – **188636,00 lei**;
- B-ca Județeană Bistrița-Năsăud, România – **256 ex.** – **11029,00 lei**;
- Persoane fizice – **331 ex.** - **12434,40 lei**;
- Edituri, organizații, autori – **223 ex.** – **17439,00 lei**;
- Donație proiecte – **409 ex.** – **54109,80 lei**

Proiectul DRRM “Cărți în limba română pentru bibliotecile din RM”

❖ Publicații recepționate de la cititori în schimbul celor pierdute – **54 ex.** – **1977,72 lei**

Total – în valoare de 312696,82 lei

❖ Enciclopedii: Titluri – 3; Exemplare -18; Preț -3330 lei

❖ Personalitățile Moldovei: Titluri-3; Exemplare -3; Preț 447 lei

3.3 Catalogarea și clasificarea colecțiilor

S-a efectuat lucrul cu cataloagele:

- Intercalarea fișelor în catalogul unic de evidență - **1501**
- Sistematic și alfabetic – **3002** (BPR „Vasile Coroban)
- Eliminarea fișelor din catalogul unic de evidență – **350**
- Eliminarea fișelor la edițiile casate din catalogul sistematic și alfabetic – **0**

În perioada raportată, s-a efectuat:

- consultarea și fișarea publicațiilor periodice și a documentelor noi intrate în bibliotecă.
- completări ale aparatului bibliografic (intercalarea fișelor în fișiere)
- În anul de referință au fost clasificate și prelucrate - **1538 ex.**

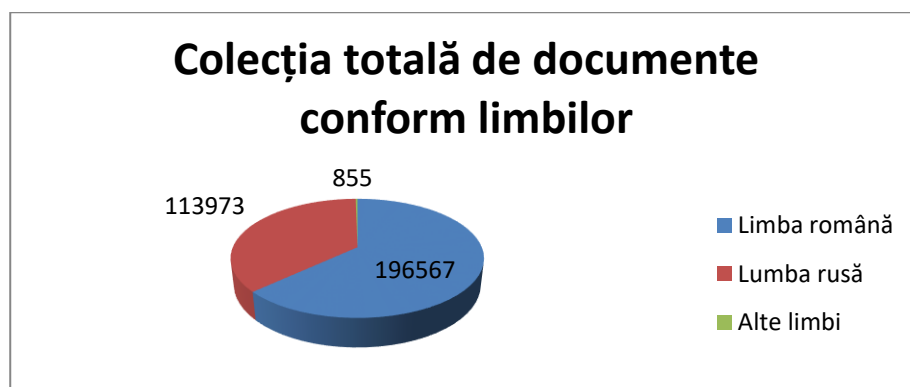
Analiza achizițiilor în funcție de anul editării (Anexa 3)

3.4 Colecția totală de documentela finele anului 2024

Tabel 3

Nr.	Existent la 01.01.2025			2024	2025
1.	Total	exemplare		311756	311395
			titluri	1170602	169867
2.	Tipul	Cărți		297163	297340
			titluri	169248	168647
		Ediții periodice		14476	14009
			titluri	1354	1220
		Alte documente		117	46
3.	Limbi	L. română		196369	196567
		L. rusă		114723	113973
		Alte limbi		664	855

Structura colecției totale de documente conform limbilor



3.5 Donații de la persoane fizice cu autograf:

Donație, o carte, recent ieșită de la tipografie.

1. Панько, Виктор. Рассказы. Сказки. Басни. Эпитафии. Афоризмы. Бэлць: [Б. и.], (Tipografia din Bălți), 2024. ISBN 978-9975-161-55-8
2. Панько, Виктор. Автобиографическая поэма. Бэлць: [Б. и.], (Tipografia din Bălți), 2024. ISBN 978-9975-161-89-3
www.facebook.com/bibliotecavasilecoroban.glodeni.5/posts/pfbid037nYL4Ex93uz1dJUHnxNNLb4FiKbVjFCeqKncCw7uMdbRNQTnSsheTks738rVPzSyl
3. Панько, Виктор. СВЯТО-ТРОИЦКИЙ ХРАМ СЕЛА ДАНУЮ Издание второе, дополненное. Бэлць: [Б. и.], (Tipografia din Bălți), 2024. ISBN 978-9975-161-74-9
www.facebook.com/bibliotecavasilecoroban.glodeni.5/posts/pfbid0q1UnjhANiFbjdahRjnGdtbqDJmTjW4FZ5Psi6aMgoTEr8DhjDURQibhGMxbx2soAl
4. Христюк Ирина, Философия жизни. Бэлць: [Б. и.], (Tipografia din Bălți), 2024. ISBN 978-9975-161-60-2
www.facebook.com/bibliotecavasilecoroban.glodeni.5/posts/pfbid02sGXkdfwmKdDYXuiPC4oFPPXnwWMjrBC9EZxV7ciKpStfz73oGbfmLwXYGC3W2fbcI

3.6. Lucrul de casare a publicațiilor dublete, uzate, depășite moral

Pe parcursul anului de referință s-a efectuat lucrul de casare a publicațiilor uzate fizic și moral, dublete.

Tabel 4

Casarea	2023	2024
total	1132 (ex.)	3718 (ex.)
uzate	3356 (u.m.)	486 (u.m.)
moral depășite	5331 (u.m.)	1089 (u.m.)
Alte motive	1318 (u.m.)	2143 (u.m.)
publicații seriale	1317 (u.m.)	1089 (u.m.)

3.7 Colecția electronică

Colecția electronică de bibliotecă foarte mică și constituie – în total – **46 documente**.

În anul de referință a fost donate – **24 un. materiale**.

BPR „Vasile Coroban” continuă să completeze Catalogul Național Colectiv Partajat, parte a Sistemul Integrat al Bibliotecilor Informatizate din Moldova (SIBIMOL), verificarea documentelor achiziționate în Programul SIBIMOL.

Lucrul în SIBIMOL

Tabel 5

Documente integrate	2023	2024
total	9627	10214
integrate	906	587
adăugate	319	418

3.8 Activitatea metodică pentru bibliotecile teritoriale din r. Glodeni prestat de Serviciul Prelucrarea Colecțiilor

Pe parcursul anului 2024 la Serviciul Prelucrarea Colecțiilor sau adresat 9 bibliotecari, care au cerut

ajutorului metodic. Cele mai solicitate teme au fost:

- Clasificarea Colecției de Carte după CZU;
- Primirea/casarea documentelor;
- Verificarea Colecției de Carte.

La seminarul raional din data de 16.02.2024 Serviciul Prelucrarea Colecțiilor a participat la instruirea profesională a specialiștilor din bibliotecile raionului Glodeni cu prezentarea temei:

„ Funcția Patrimonială. Asigurarea păstrării integrității colecției de carte”.

Tabel 6

Nr	Denumirea activității	Formatul activității	Nr. de participanți	Nr. de ore acad.
I	1. Anul 2023. Realizări, provocări, tendințe. 2. Anul 2024 Prioritățile și inițiativele profesionale. 3. Funcția patrimonială. Asigurarea păstrării integrității colecțiilor de carte. a) Problema prezervării colecțiilor; b) Conservarea, păstrarea și securitatea colecției de bibliotecă; c) Verificarea integrității colecțiilor de carte. 4. Conferirea/confirmarea categoriilor de calificare a personalului de specialitate.	Întrunire profesională	35	4

Chestionar: Organizarea activităților sistemice de conservare, păstrare, securitatea colecțiilor.

Scop: sporirea eficienței și calității activității bibliotecare, asigurarea bunelor condiții de conservare se impune organizarea unui control regulat al condițiilor de mediu și de depozitare și acordarea unei atenții particulare metodelor de manipulare a obiectelor de patrimoniu, precum și acordarea sprijinului metodic pentru cadrele bibliotecare fără studiu în domeniu.

Vezi anexa Nr. 7

4 Servicii de bibliotecă și utilizarea lor

4.1 Utilizatori și servicii

Scopul fundamental al oricărei biblioteci este satisfacerea cerințelor informaționale și de documentare ale utilizatorilor, servicii de dezvoltare a competențelor utilizatorilor. Pe parcursul anului de referință, bibliotecile publice teritoriale Glodeni au oferit 30 servicii gratuite pentru toate categoriile de utilizatori.

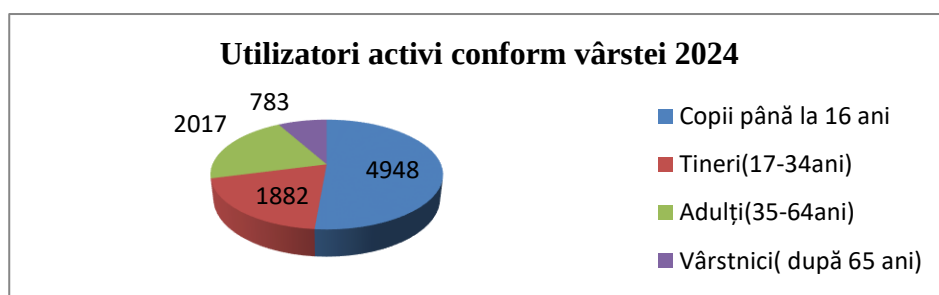
Indicatori statistici de utilizare a bibliotecii.

Tabel 7

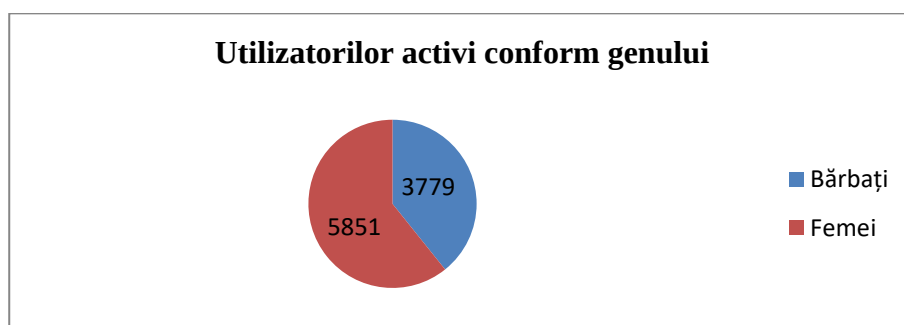
Nr.	indicatorii	2023	2024
1.	Număr utilizatorilor activi	11281	9630

	Copii până la 16 ani	5382	4948
	Tineri(17-34ani)	2105	1882
	Adulți(35-64ani)	2659	2017
	Vârstnici(după 65 ani)	1135	783
	<i>Bărbați</i>	4465	3779
	<i>Femei</i>	6816	5851
	Numărul de intrări	80116	69742
	Copii până la 16 ani	47480	45350
2.	Numărul de împrumuturi	130976	110306
	Copii până la 16 ani		61381
	Nr. de împrumuturi în limba română	86351	78830
	Copii până la 16 ani	71705	68726
3.	Nr. evenimentelor culturale	1772	1613
	Copii până la 16 ani	1086	1042
	Expoziții	851	747
	Activități. În cadru serviciilor.	582	498
	Participanți la SMB	5007	4324
	Nr. de ore acad. de instruire a utilizatorilor	1292	2791

Componența utilizatorilor activi conform vârstei, în anul 2024, este următoarea:



Componența utilizatorilor activi conform genului, în anul 2024, este următoarea:



Dacă urmărim tabelul indicatorilor statistici de utilizare a bibliotecii, observăm micșorarea nr. de utilizatori activ cu 511 utilizatori comparativ cu anul precedent. Scăderea se observă aproape la toate măsurările. Sunt mai mulți factori, care au influențat semnificativ la indicatori statistici: migrația populației, scăderea bugetului pentru necesitățile bibliotecii, completarea în baza donațiilor de mai multe ori nu corespunde solicitării de lectură a comunităților etc.

4.2 Servicii privind promovarea ODD-2030.

În anul 2024, bibliotecile publice din raionul Glodeni au continuat să ofere servicii moderne bazate pe cele 17 obiective ONU de dezvoltare durabilă (ODD 2030)

Tabel 8

Obiectivul	Denumirea	biblioteca	participanți
1 FĂRĂ SĂRĂCIE 	E - Guvernare pentru toți	BP Movileni	10
	E - Guvernare	BP Cuhnești	12
	Educația financiară a copiilor.	BP Limbenii Noi	58
	Ajutor la contor	2	18
	ABC computerului	BP Dușmani	12
2 ZERO FOAME 	Cumpărăm alimente de la producători locali.	BP Cuhnești	24
	Rețete culinare autohtone.	BP Limbenii Noi	48
3 SĂNĂTATE ȘI STARE DE BINE 	Promovăm un mod sănătos de viață.	BP Viișoara	9
	Sănătatea mea. Stil de viață sănătos.	BP Balatina	16
	Stil de viață sănătos. Sănătate element al culturii.	BP Limbenii Noi	77
	Sănătatea e în mâinile tale.	BP Hîjdieni	12
	Un mod sănătos de viață – pentru fiecare dintre noi	BP Cuhnești copii	17
	Îmi pasă de sănătatea mea.	BP Ciuciulea	21
	Spune Da pentru sănătatea ta.	BP.Dușmani	14
	Clic pentru mod sănătos de viață	BP Cuhnești	24
4 EDUCATIE DE CALITATE 	Dezvoltare personală.Educație financiară.	BP Limbenii Noi	128
	Un internet sănătos îi include pe toți .	BP Movileni	10
	Internetul sănătos pentru toți.	BP Cuhnești	36
	Și cărțile știu să citească.	BP Balatina	16
	Explorăm aplicații – aplicarea creativă a tabletei.	BP Petruna	124
	Lumea magică a poveștilor	BP. Cobani	115
	Învățăm calculatorul.	BP Petruna	105
	Computerul – sprijin pentru viitoarea profesie	BP.Ustia	12
	AIT – profesii pentru adolescenți.	BP Hîjdieni	11
	Descoperămagiacele mai interesantejocuri.	BP. Cobani	69
	Lectura ne unește.	BPR Glodeni	60
	Busola valorilor pentru cei mici.	BPC Glodeni	115
	În lumea culturii informației.	BPC Glodeni	27
	Ne jucăm și creăm.	BPR Glodeni	100
5 EGALITATE DE GEN 	Șah și dame pentru fiecare.	BP Cuhnești	12
	Femeile în comunitatea contemporană.	BP Hîjdieni	19
	Egalitate de gen	BP Limbenii Noi	60
6 APĂ CURATĂ ȘI IGIENĂ 	Ziua Apei	BP Cuhnești copii	32
	Fără apă pe pământ nu ar fi viață.	BP Balatina	34
8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ 	Atelierul tinerelor croitorese.	BP Petruna	55

	Sipețelul Fermeacat	BPR Glodeni	32
9 INDUSTRIE, INOVAȚIE ȘI INFRASTRUCTURĂ 	Comerțul online. Educație financiară.	BP Limbenii Noi	4
10 INEGALITĂȚI REDUSE 	Eficiența personală. Sentimentul propriei demnități.	BP Limbenii Noi	11
11 ORAȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE 	"Cunoașteți mai bine localitatea"	BP Cuhnești	78
	Glodeniul Literar (club de lectură)	BPR Glodeni	98
	Pe urmele străbunilor	BP Fundurii Noi	18
	Promovăm și păstrăm obiceiurile și tradițiile din satul Fundurii Vechi prin TI.	BP Fundurii Vechi	15
	Deplasare în trecut, istorii regăsite. Din istoria satului Fundurii Vechi.	BP Fundurii Vechi	10
	Descoperim personalități marcante din satul Viișoara.	BP Viișoara	10
	Descoperim personalități marcante din satul Iabloana.	BP Iabloana	8
	Promovăm și păstrăm obiceiurile și tradițiile din comuna Iabloana.	BP Iabloana	12
	Promovăm și păstrăm obiceiurile și tradițiile din satul Cobani.	BP. Cobani	88
	Promovăm și păstrăm obiceiurile și tradițiile din comuna Viișoara.	BP Viișoara	101
	Cunoaștem portul național a satului natal Petrunea.	BP Petrunea	84
13 ACȚIUNEA ASUPRA CLIMEI 	Pământul nu ne aparține, noi aparținem pământului.	BP Cuhnești	15
15 VIAȚA PE PĂMÂNT 	Respectă natura în fiecare zi.	BP Cuhnești	45
	O Planetă curată - un viitor pentru fiecare	BP Cuhnești copii	68
16 PACE, JUSTIȚIE ȘI INSTITUȚII PUTERNICE 	Vrem în pace să trăim	BP Cuhnești copii	
	Ești informat, ești protejat.	BP Cuhnești	22
	Pilonii democrației: alegeri libere, corecte, și periodice.	BP Limbenii Noi	15
	Mărțișorul speranței: Pace în lume, pace în suflet.	BP Ciuciulea	14
17 PARTENERIAȚE PENTRU OBIECTIVE 	Parteneriat instituțional	BP Limbenii Noi	5

Documente integrate în SMB: Avize. Colaje, Pliante. PPT Vodeo.Fluturași.

Statistici referitor la servicii educaționale prestate de biblioteci din raionul Glodeni

Tabel 9

Nr. de activități	Din care pentru copii	Nr. de ore academice	Din care pentru copii	Nr. de participanți.	Din care copii
498	464	2791	1001	4324	3414

4.3 Servicii de referință oferite utilizatorilor

Bibliotecarii, utilizând diverse instrumente de informare, au satisfăcut la maximum toate cerințele utilizatorilor. La intrarea documentelor noi în bibliotecă sunt organizate expoziții de carte „Cărți noi”, Treceți în revistă a expozițiilor de carte, Zile de informare, conform documentelor noi primite.

S-au îndeplinit - referințe bibliografice ----609

Tabel 10

După tipuri	anul 2023	anul 2024
Tematice	788	570
Factografice	125	16
Precizare datelor	174	6
De adresa	130	17
total	1217	609

Cele mai solicitate teme au fost:

1. Traseele turistice din Moldova;
2. Istoria localității – Glodeni;
3. Analiza și caracterizarea operelor literare;
4. Uniunea Europeană;
5. Poluarea mediului înconjurător;
6. Îngrijirea plantelor;
7. Deportările din 1949 – 1951;
8. Portul popular
9. Artă;
10. Sport;
11. Argila, metode de prelucrare și confecționare a obiectelor din argilă;
12. Îngrijirea albinelor în perioada de iarnă;
13. Medicina naturistă; Îngrijirea florilor; Îngrijirea plantelor; Îngrijirea și protejarea legumelor;

14. Rețete din bucatele moldovenești;

După sursele de îndeplinire:

- catalogul sistematic;
- catalogul pe subiecte;
- colecția publicațiilor de referințe;
- surse electronice;

4.4 Servicii electronice

- Accesul utilizatorilor la Internet;
- Livrarea electronică a documentelor;
- Serviciul de referințe electronice - SMB ”LED”- Rezolvarea cererilor de informare, atât ale utilizatorilor, cât și ale celor care accesează de la distanță serviciile acesteia telef., prin e-mail)- BP Cuhnești, BP. Movileni.

Lucrul în SIBIMOL - documente înregistrate – **total 10214** integrate în catalogul partajat.

Servicii. E - guvernare - depunerea declarației pe venit- 8 persoane” BP. Cuhnești;

4.5 Promovarea și relații publice

Pentru menținerea unei imagini pozitive, bibliotecile din rețea în anul de referință inițiat și realizat un șir de activități și servicii pentru a câpăta încrederea utilizatorilor în diversificarea și calitatea ofertelor, a sporit vizibilitatea prin:

- Promovarea serviciilor prin intermediul rețelelor de socializare – Facebook, Youtube;
- Elaborarea afișelor, postere, pliante, desemnarea ofertei educaționale a serviciilor și activităților culturale a bibliotecilor.

4.6 Descrierea activităților culturale educaționale, organizate de bibliotecile publice din rețea:

Total: 1613

Tabel 11

Nr de activ. Culturale	Pentru copii	Din care nr. de expoziții	pentru copii	Nr. de part.
1613	1042	747	475	14926

Prezentarea cărților :

1. Панько, Виктор. Рассказы. Сказки. Басни. Эпиграфий. Афоризмы. Бэлць: [Б. и.], (Tipografia din Bălți), 2024. ISBN 978-9975-161-55-8
2. Панько, Виктор. СВЯТО-ТРОИЦКИЙ ХРАМ СЕЛА ДАНУЮ Издание второе, дополненное. Бэлць: [Б. и.], (Tipografia din Bălți), 2024. ISBN 978-9975-161-74-9

3. ХристюкИрина,Философияжизни. Бэлць: [Б. и.], (Тiпография дiн Бэлтi), 2024. ISBN 978-9975-161-60-2

Biblioteca publică raională „V. Coroban” Glodeni au organizat o activitate de caritate:

- Colectarea cărților pentru copii din Spitalul raional Glodeni.

Nocturna bibliotecilor 2024

- „Noaptea Detectivilor de Carte – mistere literare, rezolvare de enigme, incursiuni în lumea romanelor polițiste”
- **Concurs raional „Orașul meu - mândria mea”**

Training/parteneriat

- Asociația Obștească ”Onoare și Drepturile Femeii Contemporane” a petrecut astăzi la BPR „Vasile Coroban” or. Glodeni, trainingul cu tema : „Femeie, ai dreptul la o viață mai bună”

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1018145516769165&set=pcb.1018148483435535>

- Training „Educația financiară pentru copii”, petrecut de către Asociația Obștească ”Onoare și Drepturile Femeii Contemporane” . Copii au acumulat cunoștințe cum să administreze corect proprii bani, cum să obțină mai multe finanțe și cum să le cheltuie rațional

<https://www.facebook.com/photo?fbid=1018110570105993&set=pcb.1018116630105387>

- Atelier de instruire: „EL și EA diferiți, dar egali în drepturi”, din proiectului „Oportunități mai bune pentru femei”, implementat de AO „Onoarea și Dreptul Femeii Contemporane”, în cadrul Programul de Combatare a Violenței Domestice în Moldova, susținut de către Asociația pentru Relații Comunitare din România (ARC).

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1044681990782184&set=pcb.1044692090781174>

Atelier de lectură și discuții

- Atelier de lectură și discuții în cadrul Campaniei Naționale „Să citim împreună” ediția a XIII. Subiectul: Să citim împreună opera scriitorilor locali, petrecut de profesoara Chirtoca Valentina cu elevii de la IPLT „Vasile Coroban”.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=898406135409771&set=pcb.898407845409600>

Lansare de carte

- Lansarea de carte a scriitorului, jurnalistului și folcloristului Victor ПансоАвтобиографическаяпоэма / ВикторПанько
;художественноеоформлениеВикторВикторовичПанько ; дизайнобложки :
ОльгаКорниенкова . - Бэлць : Б. и., 2024 (Тiпография дiн Бэлтi). - ISBN 978-9975-161-89-3. Т. 1

: fot. - Text : lb. ucr., rusă. - 72 p. 50

ex<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1042234351026948&set=pcb.1042235217693528>

Oră de lectură

- Campania Națională „Citim cu voce tare împreună” ediția anului 2024 organizată de „Ziua Internațională a Cititului Împreună” (ZICI 2024). Cartea preferată, citatul îndrăgit.
- Vasile Coroban o conștiință clară a literaturii - 114 ani din ziua nașterii.
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=902621258321592&set=pcb.902621534988231>
- Campania Națională de lectură, Liceul Teoretic ”Lev Tolstoi”, ghidați de profesoara AllaClimovici.
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=903962734854111&set=pcb.903965654853819>
- Zila Națională a Lecturii, în sala Împrumut la domiciliu a Bibliotecii Publice "Vasile Coroban" Glodeni a fost petrecută oră de lectură cu tema: "Recomandă o carte prietenilor"
<https://www.facebook.com/photo?fbid=903337924916592&set=pcb.903338381583213>
- Campania Națională de lectură, elevii de la Liceul Teoretic ”Lev Tolstoi”, ghidați de profesoara AllaClimovici, au recomandat cărți între colegii, citind fragmentul îndrăgit din cartea preferată, în limba română, rusă, engleză, contribuind la completarea șipomovareaCărțiiși a Lecturii în comunitatea glodeniană.
<https://www.facebook.com/photo?fbid=903963224854062&set=pcb.903965654853819>
- „Citește-mă cu voce tare! ”Ziua Internațională a Cititului Împreună

Oră literară

- „Vasile Coroban la el acasă”-114 ani de la nașterea academicianului Vasile Coroban.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1447862402524089&set=pcb.1447863199190676>

- „O carte în așteptare...” - Ziua Internațională a Cititului Împreună

Ora memoriei

- „Comemorarea victimelor staliniste”, 75 de ani de la cel de-al doilea și cel mai mare val de deportări staliniste din Basarabia.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1528682487775413&set=pcb.1528690624441266>

Oră de informare

- Cele mai mari orașe din moldova

Serată literar - muzicală

- Fiind foarte român Eminescu e universal
- „Grigore Vieru- poetul Dragostei, Credinței și Mândriei Naționale.”
- Precurată-i fața pâinei!
- „Ce-ți doresc eu ție, Dulce Românie...”

Oră de poezie

- Ziua Mondială a Poeziei, sărbătorită la Biblioteca Publică Raională „Vasile Coroban” or. Glodeni, sa desfășurat „Pe aripi de poezie”, în parteneriat cu Liceul Teoretic „Lev Tolstoi.

În program:

1. Poezia preferată, poetul preferat;
2. Creație proprie;
3. Poezia pusă pe note;
4. Crearea unui Agrostih;
5. Discuție - de ce îmi place poezia și ce reprezintă pentru mine poezia?

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=2172507179765305&set=pcb.923085099608541>

Master-class

- Confectionarea măștișoarelor.
- Oulîncondeiat – simbol al Paștelui.
- Broderiaînviața de zi cu zi.
- Atelier de confectionare a florilor din hârtiecreponată.

Discuție

- 1.Dragobetele, sărbătoarea iubirii la români. Ziua dragostei și a bunăvoinței – Dragobete.

Depunere de flori

- 14 februarie 2024 - marcăm 88 de ani de la naștereapoetului GRIGORE VIERU
- 14 februarie 2024 - 114 ani de la naștereahistoriculuișicriticuluiliterar VASILE COROBAN. - ZiuaNațională a Lecturii.
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=694685672448486&set=pcb.694688009114919>
- 18 octombrie2024 omagiuinGrădinaPublică, la bustulistoriculuișicriticuluiliterar nonconformist Vasile Coroban 40 ani de la trecereaîneternitateistoriculuișicriticuluiliterar VASILE COROBAN
<https://www.facebook.com/photo?fbid=1598917357418592&set=pcb.1598931994083795>

Citim cu voce tare

- „Vino săcitești cu noi” ZiuaInternațională a CitituluiÎmpreună,
- „Nu e om să nu fi scris o poezie...”ZiuaMondială a Poeziei,

Ora poveștilor

- Povești de ieri, de azi, dintotdeauna...”

Masă rotundă

- Către aniversarea a 75 ani de la nașterea luiVictor Pancoa fost organizată,masă rotundă în parteneriat cu membrii filialei „Nord ” a Uniunii scriitorilor din Moldova:HristiucIrina,VieruTamara,Negrea Valentina.

5. Activitatea metodologică. Dezvoltarea profesională (Anexa 4)

Pentru a ține pasul cu schimbările rapide în societate, bibliotecarul trebuie să învețe permanent prin aplicarea de strategii de dezvoltare profesională:

- ✓ formare profesională (educație formală),
- ✓ instruire continuă (educație non/formală),
- ✓ educație informală (autodezvoltare).

Rețeaua BPT din raionul Glodeni înregistrează **28** de biblioteci, în total activează **-43** bibliotecari - **36,5 u.**

Angajații au fost implicați în diverse acțiuni de instruire continuă și perfecționare profesională (off/online):
Instruirea și autoinstruirea la locul de muncă.

În anul de referință Biblioteca publică raională Glodeni a organizat –**9 întruniri profesionale** destinate lucrătorilor din biblioteci.(Anexa 4)

Bibliotecarii au primit prin e-mail în anul de referință - **5 suporturi educaționale**.

Analiza necesităților educaționale din teritoriu s-a realizat prin :

- aplicarea chestionarului pentru a identifica nevoile de formare.(Anexa -7)
- discuții informale cu personalul bibliotecilor publice;
- discuții în cadru întrunirilor profesionale;
- solicitarea de formare din partea bibliotecarilor bibliotecilor publice comunale;

În procesul elaborării ofertei educaționale s-a luat în considerație solicitările bibliotecarilor din rețea. Oferta educațională anuală se plasează pe Panoul informațiilor în Biblioteca publică raională și distribuie prin poșta electronică în rețea. În fiecare lună se elaborează oferta educațională a activităților bibliotecii raionale, unde sunt incluse și întrunirile profesionale postate pe pagina Facebook a bibliotecii. Activitățile metodice sunt planificate cu o periodicitate de o activitatea în 2 luni. În anul 2024 au fost elaborate 2 infografice- (Anexa6).

În anul de referință -**11 bibliotecari** au participat la cursuri de formare profesională online „Tendințe moderne în activitatea info-documentară.”

În măsură posibilităților bibliotecarii din rețea au participat la ateliere profesionale online, organizate de BNRM, BN pentru copii „Ion Creangă”, Centre de formare profesională, alte instituții, care au însumat un număr **total de - 41** deore.

Tabel 12

	Instruirea non-formală a personalului		Instruirea Formală personalului.	
perioada	Nr .total de ore	Nr. total de participanți	Nr .total de ore	Nr. total de participanți
2023	1072	34	5025	21
2024	41	11	47	11

Ca Centru Biblioteconomic - Biblioteca publică „V.Coroban” a oferit consultații metodice la solicitările bibliotecarilor, atât în sistem tradițional prin elaborarea și distribuirea materialelor metodologice, cât în sistem online: prin e-mail, Facebook, au fost oferite—**31 consultații**.

Centrul Biblioteconomic Glodeniservește drept centru metodic pentru toate tipurile de biblioteci din teritoriu. Din aceste considerente și-a asumat dreptul de a consulta, a expertiza dosarele pentru evaluarea bibliotecilor școlare, propuse de bibliotecari.

În anul de referință s-a efectuat - **3 deplasări** în bibliotecile din raion anume cu scopul acordării ajutorului metodic.

Participare la întruniri profesionale. (Anexa5)

6.Activitatea de cercetare și editorială

Cercetarea bibliografică

În anul 2024 a continuat selectarea și descrierea bibliografică a documentelor pentru:

- Cercetarea și descrierea bibliografică a colecției cu autograf.
- Tema: Limbenii Noi, file de istorie;
- Tema: Urmașii lui Leonardo-repere istorice. –BP Limbenii noi
- Liste bibliografice -33
- Zile de informare -19
- Organizarea expozițiilor: „Apariții recente”- 4, „Cărți jubiliare” - 3;
- Mape tematice: 19 ;

Au fost elaborate materiale promoționale (avize, fluturași, pliante)- (Galerieafoto)

Cercetarea statistică

Raport ORT online lunar, Raport anual - forma 6c;

Serviciul metodic colectează indicatorii statistici a activităților bibliotecilor publice.

La cerere se alcătuiesc rapoarte statistice trimestriale, prezentate la Secția Cultură Tineret Turism și Sport, Consiliul Raional.

7. Resurse

7.1. Resurse umane

Tabel 13

Categoria de vârstă		
Sub 25 ani	25-54ani	55 și peste
0	19	24

7.2 Studii

22 specialiști cu studii superioare, din care de specialitate-12; Studii medii speciale -13; de specialitate -8; Bibliotecari cu studii din alte domenii, în majoritate - pedagogi.

7.3 Grad de calificare

Tabel 14

total	categoria II	categoria I	categoria superioară
26	4	22	0

8. Resurse tehnologice

Tabel 15

Nr. biblioteci care dețin computere	Nr. b-ci conect. la internet.	Nr. total computere	Din care conect la internet	Nr. de tablete	Nr. de imprimante	Imprimante multifuncț.	Alte echip.
22	21	119	107	19	12	26	13

9. Resurse financiare.

Tabel 16

Nr. Rând.	Total buget Aprob./prezizat	Alte venituri	Total cheltuieli	Din care					
				Pentru personal	Pentru formare prof.	Pentru completarea colecțiilor	Pentru informații	Pentru repar.	Alte cheltuieli
Anul 2023	5641030	0	5171576	4123080	19000	94793	85580	63700	973463
Anul 2024	12744931	346286	12397730	18917034	3320	45312	54980	92892	2536925

Comparativ cu anul 2023 bugetul bibliotecilor puțin a crescut, în special pentru personal. Pentru achiziția de documente bugetul bibliotecilor a scăzut.

9.1 Starea edificiilor

Reparația capitală necesită - 14 biblioteci, avariata -1; s-a efectuat reparația curentă la 5 biblioteci.

Concluzii :

S-a stabilit o legătură mai eficientă în colaborarea cu administrația publică locală și o cooperare eficientă cu utilizatorii, fondatorii prin prezentarea impactului și valorilor evidente ale BP, dezvoltând și asigurând continuitatea implicării pentru viitor.

Nu au fost realizate un șir de programe: achiziție de carte, echipament, realizarea unor activități culturale din cauza insuficienței financiare.

Este necesară elaborarea studiilor de evaluare a necesităților membrilor comunității ;

- Implicarea în proiecte și activități de advocacy;
- Achiziții de cărți atractive ;
- Implementarea serviciilor de promovare a cărții și lecturii prin diverse metode moderne;
- Diversificarea serviciilor.

Bibliotecile s-a implicat activ și a oferit suport populației la înregistrarea pentru compensații, dând dovadă de multă responsabilitate și competență.

Analiza SWOT

Tabel 17

Puncte tari	Puncte slabe
Biblioteca dispune de documentele de reglementare; Activează conform unui program de activitate. Oferă acces gratuit la internet; Livrează servicii de bibliotecă în conformitate cu necesitățile de formare ale comunității. Acorduri de parteneriate eficiente.	Echipamentul TI, de care dispun bibliotecile, este învechit; 7- biblioteci din raionul Glodeni nu dispun de calculatoare; Lipsa mijloacelor financiare pentru efectuarea lucrărilor de reparație capitală a spațiilor Bibliotecii raionale.
Oportunități	Amenințări
Posibilități sporite de a participa la proiecte naționale și internaționale;	Lipsa personalului calificat tânăr;
Livrarea serviciilor de bibliotecă în conformitate cu Obiectivele de Dezvoltare Durabilă 2030	Scăderea bugetului pentru necesitățile bibliotecii; Scăderea natalității, migrația duce la scăderea numărului de utilizatori

Referințe bibliografice

1. Legea cu privire la biblioteci, nr. 160 din 20.07.2017
2. Regulamentul cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice , nr.186 din 26.02.2019

3. Manifestul Bibliotecilor Publice al IFLA/UNESCO din 1994 3. ȚURCAN, Nelly. Autodezvoltare a bibliotecarilor – condiție sine qua non a evoluției profesionale. In: BiblioPolis. 2014, nr. 2, pp. 43-53).
4. Educație informală a personalului de specialitate din biblioteci: Suport educațional/Lilia Povestca; consultant Liudmila Corghenici; director Elena Pintelei; Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Centrul de Formare profesională Continuă în Biblioteconomie și Științe ale Informării.- Chișinău: BNRM, 2021 (Primex_COM SRL). -88p.
5. Raport statistic 6C privind activitatea bibliotecilor publice din Glodeni în anul 2024 .
6. Raport analitic privind activitatea bibliotecilor publice în anul 2024.

Executat: Zinaida Leanca

Director-adjunct

BPR, „Vasile Coroban” Glodeni.

Anexa nr.1

Lista partenerilor a BPR, „Vasile Coroban” Glodeni

1. IMSP Centrul de Sănătate Glodeni – suport informațional despre profilaxia și prevenirea bolilor; medicii de familie și specialiști vor participa la sesiunile de instruire și materiale informative, pliante, postere, cu comunicări.
2. AO Asociația pentru Inovare, Educație și Dezvoltarea Tinerilor;
3. Liceul Teoretic „V. Coroban”;
4. Liceul Teoretic „Lev Tolstoi”;
5. Gimnaziul „Dimitrie Cantemir”;
6. Secția Cultură și Turism Glodeni;
7. Acord de colaborare între consorțiul de implementare a proiectului RAO Hiefswerk Austria în RM/ AO Moștenitorii / AO Speranța
8. Asociația obștească Keystone Human Services Moldova Association;
9. YK „Speranța” Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor;
10. Centrul Raional de Tineret Glodeni;
11. Licorent-Agro SRL Firma Agricolă;
12. SRL „Petmacom”;
13. Biroul de Probațiune Glodeni;
14. IET Grădinița Nr. 5;
15. Oficiul Poștal Glodeni;
16. Agenția Națională pentru Ocuparea forței de muncă;
17. AO „Onoarea și Dreptul Femeii Contemporane”, în cadrul Programului de Combatere a Violenței Domestice în Moldova;
18. IP Gimnaziul Balatina.

Nr d/r	Denumirea indicatorului	Obiectiv	Cuantumul Indic. 2022	Cuantumul Indic. 2023	Cuantumul Indic. 2024
1.	Rata medie de circulație fondului	Evaluarea nivelului global de utilizare a unui fond de împrumut. Poate de asemenea servi la evaluarea corespunderii mărimii colecției necesităților populației servite	0,3	0,2	0.26
2.	Numărul de angajați per persoană din populația servită	Acest indicator are ca obiectiv evaluarea numărului de angajați ai bibliotecii per 1000 de persoane din populația servită	1,0	1,0	1.39
3.	Împrumut pe cap de locuitor	Rata de utilizare a colecțiilor de bibliotecă de către populația servită de aceasta	2,0	10,4	1.56
4.	Intrări în bibliotecă pe cap de locuitor	Evaluarea capacității bibliotecii de a atrage utilizatorii pentru a-i oferi serviciile sale.	0,8	4,8	0.49
5.	Rata de participare la activitățile organizate de bibliotecă (per persoană)	Evaluarea interesului manifestat de populația servită față de activitățile organizate de bibliotecă.	1,9	2,2	1.3
6.	Numărul de participări la orele de instruire pentru utilizatori per persoană	Evaluarea capacității bibliotecii de a ajunge la utilizatori, organizând acțiuni de instruire	5,0	11,5	29.4
7.	Procentul de frecventare de către populația țintă	Evaluarea reușitei bibliotecii în a contacta și atrage populația țintă.	12,0	12,0	10.0
8.	Documente împrumutate per utilizatori activ	Obiectivul este de a stabili rata de utilizare a colecțiilor de bibliotecă de către populația servită de aceasta	6,2	10,4	15.8
9.	Cheltuieli curente din finanțare bugetară per cap de locuitori		0,05	0,033	0.003
10.	Cheltuieli pentru achiziții din finanțare bugetară pe cap locuitor		3,5	2,4	3.97
11.	Cost per utilizator	Evaluarea costului serviciilor de bibliotecă în ceea ce privește numărul de utilizatori	138,7	150,0	39.2
12.	Număr de ore de formare per angajat	Evaluarea perfecționării competențelor personalului de bibliotecă prin participarea la orele de instruire	37,0	79.0	41.0
13.	Procentul de timp alocat de personal sesiunilor de formare	Evaluarea procentului de timp alocat sesiunilor de formare în scopul de îmbunătățire a competențelor personalului	11,3	12,1	7.33

Anexa nr. 3

Analiza achizițiilor în funcție de anul editării

	Biblioteci	Total documente achiziționat	Total documente editate în ultimii 5 ani 2020 - 2024		Total documente editate în ultimii 7 ani 2018- 2019		Total documente editate în ultimii 10 ani 2015- 2017	
		u.m	u.m	%	u.m	%	u.m	%
1	Glodeni Biblioteca Publică	940	538	57	35	4	54	6
2	Filiala "G. Coșbuc"	334	225	67	23	7	6	2
3	Glodeni Bib. pentru Copii	178	51	29	29	16	23	13
4	Balatina BP	23	3	13	1	4	0	0
5	Butești	1	1	100	0	0	0	0
6	Cajba	317	106	33	21	7	22	7
7	Camenca	0	0	0	0	0	0	0
8	Ciuciulea	0	0	0	0	0	0	0
9	Clococenii Vechi	5	1	20	0	0	0	0
10	Cobani	125	23	18	9	7	12	10
11	Cuhnesti BP	163	128	79	19	12	6	4
12	Cuhnești Bib. pentru Copii	198	0	0	0	0	0	0
13	Danu BP	3	1	33	0	0	0	0
14	Danu Bib. pentru Copii	0	0	0	0	0	0	0
15	Dușmani BP	20	2	10	0	0	2	10
16	Fundurii Noi	12	1	8	0	0	0	0
17	Fundurii Vechi	0	0	0	0	0	0	0
18	Hîjdieni	115	89	1	4	0	0	0
19	Iabloana	1	1	1	0	0	0	0
20	Limbenii Noi	28	5	18	0	0	2	7
21	Limbenii Vechi BP	5	1	20	1	20	0	0
22	Movileni	161	118	73	17	11	10	6
23	Petrunea	0	0	0	0	0	0	0
24	Sturzovca	1	1	100	0	0	0	0
25	Tomesti	64	21	33	4	6	5	8
26	Ustia	12	1	8	0	0	1	8
27	Viisoara	5	0	0	0	0	0	0
28	Limbenii Vechi Bib. p/Copii							
	TOTAL	2711	1317	49	163	6	143	5

Anexa nr.4

Activități metodologice realizate de BPR „Vasile Coroban” Glodeni 2024
organizare reuniunilor profesionale; vor fi prezentate după structura:

Nr	Denumirea activității	Formatul activității	Nr. de participanți	Nr. de ore acad.
I	5. Anul 2023. Realizări, provocări, tendințe. 6. Anul 2024 Prioritățile și inițiativele profesionale. 7. Funcția patrimonială. Asigurarea păstrării integrității colecțiilor de carte. 8. Conferirea/confirmarea categoriilor de calificare a personalului de specialitate.	Întrunire profesională	35	4
II	1. Descrierea bibliografică, modificări 2. Săptămâna educației deschise: prezentarea resurselor educaționale deschise; 3. Evidența colecțiilor de bibliotecă.	Atelier profesional	38	4
III.	1. Program Lectura Central .Campania națională „Nici o zi fără lectură”. 2. Diversificarea serviciilor de bibliotecă pentru persoanele cu nevoi speciale, prin intermediul bunelor practici și experiența bibliotecilor din Letonia. 3. Comunicare prin e-mail reguli. 4. Nomenclator cadru: întrebări – răspunsuri. 5. Educația utilizatorilor pentru cultura informației în bibliotecile publice.	training	42	4
IV.	1. Priorităților profesionale ale anului 2025. 2. Recomandări metodice. 3. Raport statistic anual forma 6c. Note explicative pentru completarea formularului; 4. Promovarea rapoartelor analitice: prezența în Repozitoriul Național Tematic MoldLIS. 5. Modificările și completările la Legea cu privire la biblioteci nr. 160/2017 - 4ore acad.	Atelier profesional	43	4
	Ședințe metodice 1. Участие читателей районной библиотеки в Международной викторине онлайн, посвященной творчеству белорусского писателя Василия Быкова в рамках Теломоста: Беларусь - Молдова. 2. Участие в фотоконкурсе онлайн: „В объективе – читающая семья» в рамках Теломоста: Беларусь - Молдова. 3. Promovarea Valorilor Europene - Alcătuirea programului. 4. Participarea BPR, BP Copii la Concursul Raional Eroul operei literare preferate. 5. Participare la NOCTURNA BIBLIOTECILOR . a. Alcătuirea programului. etc	Ședințe metodice	12 10 10 10 10	5
	4+5=9		210	25

Comunicare: CONFERINȚA ZONALĂ ,ediția 2024,
Zona Nord - Dondușeni, cu genericul: Implicareabibliotecilorînsuținereașirealizareastrategiei de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”

28 V	Conferințazonală, ediția 2024, Zona Nord - Dondușeni, cu genericul: Implicareabibliotecilorînsuținereașirealizareastrategiei de dezvoltare „Moldova Europeană 2030” din 28 mai 2024 - 5 ore https://www.facebook.com/photo/?fbid=965331845383866&set=pcb.965334105383640	Comunicare: COMUNICAREA CU UTILIZATORII PRIN INTERMEDIUL REȚELELOR DE SOCIALIZARE
---------	--	--

Ateliere BNRM

Nr d/r	Data	Tema /Denumireaactivității	N R: ORE	participa nți	
1.	21. II	„Înregistrareabibliografică. Descriereabibliografică. Cerințeși reguli generale”	6	CA LA	CFCB BNRM
2.	28.II	ValorileUniuniiEuropene: Modalități de implicare a bibliotecilorpentrucunoaștere și promovare	3	LA	BNRM
3.	29. II	Atelier dedicatBenzilorDesenate. Alături de Brandi Bates de la CitimÎmpreunăRomânia https://www.facebook.com/photo?fbid=893040625946322&set=pcb.893041279279590	2	CA	Români a/ BNRM
4.	19.II I	PromovareavalorilorEuropeneprinlectură	6	AL	BNRM
5.	26 IV	Rolul biblioteciiînpromovareavalorileeuropene printer copiiți adolescent: activități și resurse	4	AL	BNRM
6.	27.I V	Concepteșiabordări practice a accesului la informative pentru persoane dezavantajateșiasistențilorpersonaliînbibliotecilepublice	6	AL	BNRM
7.	21XI II	Comunicare, formeșimetode	4	AL	BNRM
8.	15 X	Metodologiaactivităților de promovare a cărților	6	AL	BNRM
9.	16 X	Utilizareaintelligențiiartificialeînactivitateabibliotecilor	4	AL	BNRM
10.	4 XII	Raportareaprivindactivitateabibliotecii: anul 2024	4	AL	BNRM
	10		41	11	

Traning, Sesiuni

n/d	Data	Tema subiectului	Tipulșinivelulreuniunii național
1.	23.02.24	Program de formare de formatori. - Trainingul	Raifura Elena
2.	18.04.24	„Dezvoltareaabilitățilordigitaleînrandulbibliotecarilor din Republica Moldova” - Sesiune	Raifura Elena



Anexa 7.

CHESTIONAR ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR SISTEMICE DE CONSERVARE, PĂSTRARE, SECURITATEA COLECȚIILOR

CHESTIONAR

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR SISTEMICE DE CONSERVARE,
PĂSTRARE, SECURITATEA COLECȚIILOR

Biblioteca Publică Raională Vasile Coroban or. Glodeni Sala de Lectură

Data îndeplinirii 29.10.2024

Stimată colegă!

Rog să cercetezi și să analizezi Colecția Bibliotecii de care ești responsabilă.

I. DATE GENERALE DESPRE BIBLIOTECĂ:

1. Când a fost fondată biblioteca în anul 1944

2. Volum dimensiune a colecției

Anul	Creșterea a colecțiilor	Excluderea din colecție	Valoarea cantitativă la sfârșitul anului
2023	<u>265</u>	<u>908</u>	<u>20124</u>

3. Structura tematică – Arie tematică universală. Conținutul fondului se reflectă în funcție de domeniile cunoașterii.

4. Structura tipologică
Din punct de vedere al tipului de documente colecția cuprinde:
✓ Documente științifico-populare, de referință, didactice, normative, beletristică etc.

5. Structura după genuri
În funcție de genurile de documente în colecția sunt incluse: ✓ enciclopedii/dicționare, ghiduri, legi, monografii, literatură artistică etc.

6. Structura lingvistică
✓ Documentele existente în colecție de carte sunt scrise în limbile: română, rusă și altele.

anul	Limba română	Limba rusă	Alte limbi
2023			

7. Modul de consultare
Modalitatea de acces la colecții: ✓ acces liber la raft ; funcțională în regim „cerere-ofertă”.

8. Sursele de completare
Biblioteca își îmbogățește colecția de documente prin: ✓ achiziționarea curentă și retrospectivă, abonamente la publicații seriale, donații de documente de la persoane fizice (autori, colecționari etc.) sau juridice (BNRM, edituri, agenții etc.)

9. Sistemul de cataloage și baze de date
Catalogul Alfabetic (de subliniat): există; nu există; conservat în anul _____
Catalogul sistematic (de subliniat): există; nu există; conservat în anul _____

10. Verificarea fondului sa efectuat în anul 2024; nu există; conservat în anul _____

11. Condiții de păstrare: satisfacătoare ✓; nu satisfacătoare _____

II. DEZVOLTAREA, CONSERVARE, PĂSTRARE ȘI SECURITATEA COLECȚIILOR DE BIBLIOTECĂ.

Vă rugăm să bifați activitățile care au fost efectuate sau vor fi efectuate curând la biblioteca dumneavoastră.

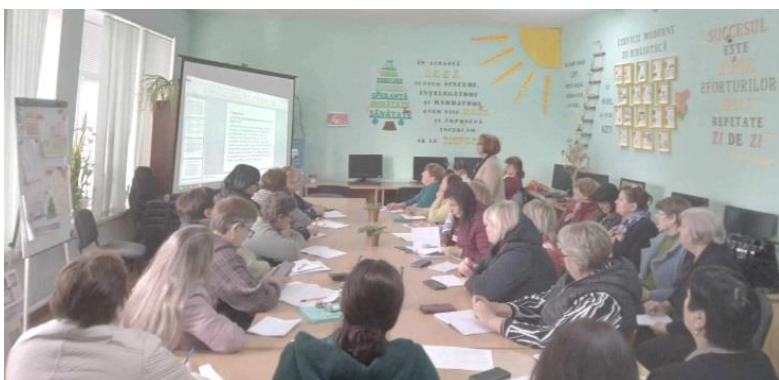
Dacă întâlniți activități care nu cunoașteți cum pot fi efectuate, bifați „am nevoie de Ajutor Metodic”

nr	Activitatea de lucru	Se efectuează sistematic	Va fi efectuată în curând	Am nevoie de Ajutor Metodic
1.	Așezarea documentelor la raft imprumutate de la cititori	✓		
2.	Înnoirea divizionarilor după schimbările în CZU			✓
3.	Verificarea corectitudinii a întregii colecții			✓
4.	Reamplasarea colecțiilor prin organizarea diferitelor expoziții de carte și poște tematice	✓		
5.	Diagnosticarea stării a colecțiilor (cărți uzate sau fără etichete)	✓		
6.	Alcătuirea actelor de primirea achizițiilor (cărți noi)			
7.	Clasificarea cărților după CZU și Tabele De Autor			✓
8.	Lichidarea restanțelor de documente de la utilizatorii bibliotecii (achiziții în schimb celor pierdute)	✓		
9.	Pregătirea literaturii pentru casare	✓		
10.	Alcătuirea Actelor de Casarea a documentelor	✓		
11.	Efectuarea însemnărilor în Registre de Inventar despre excluderea documentului din colecția bibliotecii	✓		
12.	Evidența în Registrul de Mișcare Colecțiilor	✓		
13.	Efectuarea igienizării mecanice a colecțiilor	✓		
14.	Controlul mediului în Depozitele Uzuale			✓

Chestionar a fost îndeplinit de: Socția Sala de Lectură
(numele, prenumele, funcția)

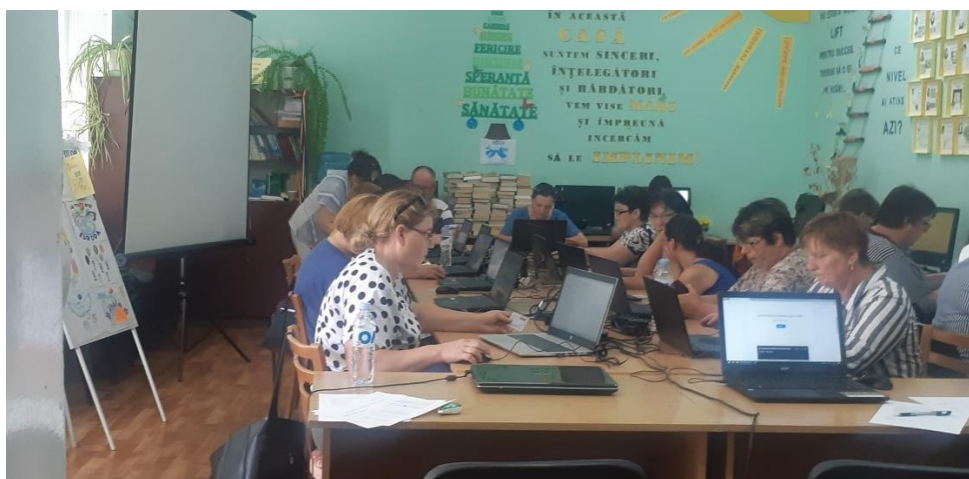
Anexa 8

Întruniri profesionale





Biblioteca oferă spații pentru învățare



Lansarea de carte a scriitorului, jurnalistului și folcloristului Victor Panco



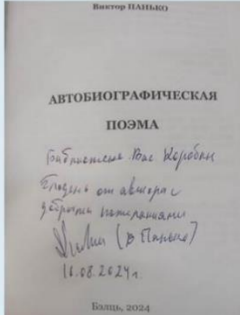
Activități culturale:



Cărți cu autograf

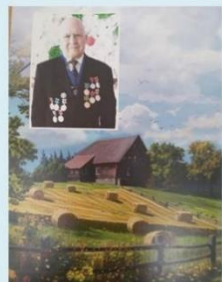


Виктор ПАНЬКО



A sosit o carte nouă. Carte cu autograf!

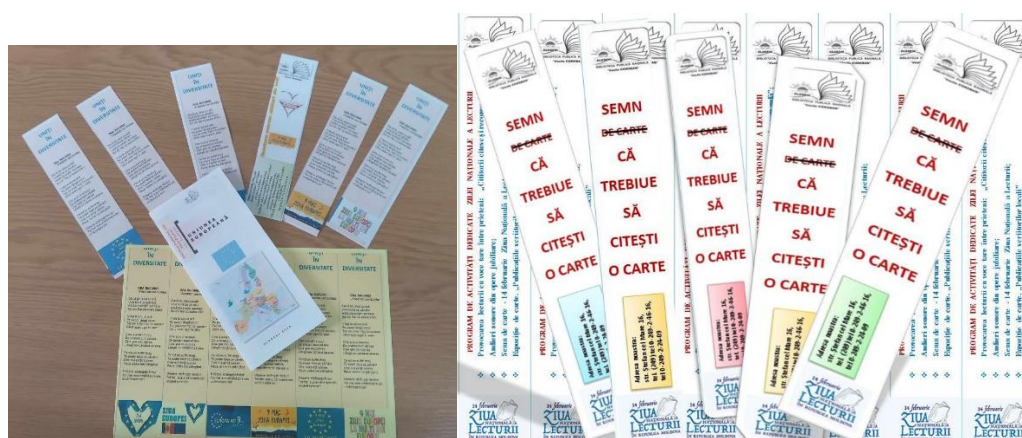
Панько, Виктор
 Автобиографическая поэма / Виктор Панько ; художественное оформление Виктор Викторович Панько ; дизайн обложки : Ольга Корниенкова . - Бэлць : Б. и., 2024 (Tipografia din Bălți) . - ISBN 978-9975-161-89-3.
 Т. 1 : fot. - Text : lb. ukr., rusă. - 72 P. 50 ex .
 Autograf:
 Библиотеке „Василе Коробан” Глодень, от автора с добрыми намерениями. Виктор Панько, 16. 08ю 2024 года.
 În cadrul COMPANIEI DĂRUIEȘTE O CARTE PENTRU CEI CE DORESC SĂ CITEASCĂ - 2024

Expoziție ne tradițională



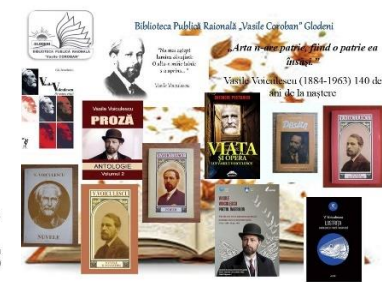
Semn de carte



Pliante / fluturaș



Colaje



Avize:

Ziua Internațională a Donației de Carte

COMPANIA DE COLECTARE DE CARTE

Dacă în bibliotecă ai deținut o **carte** pe care dorești să o donezi, aceasta poate fi adusă și donată la sediul Bibliotecii Publice Raionale „Vasile Coroban” or. Glodeni

str. Ștefan cel Mare 16
de luni până vineri
între orele 10⁰⁰—17⁰⁰

14 februarie

DĂ O ȘANSA CĂRȚII TALE – SCHIMBĂ LUMEA DONÂND O CARTE! ALĂTURĂ-TE COMPANIEI!

Biblioteca Publică Raională „Vasile Coroban” or. Glodeni

CONCURS RAIONAL „ORAȘUL MEU - MÂNDRIA MEA”
Ziua orașului Glodeni – 391 de ani
15 octombrie 2024 - 15 noiembrie 2024
în cadrul Programului Național Lectură Centrală - ediție a VII-a

1. PERIOADA CONCURSULUI: 15. 10. 2024 – 15. 11. 2024

2. CONCURSUL SE ADRESEAZĂ: elevilor și locuitorilor din Glodeni.

CONCURSUL VA CUPRINDE TREI SECȚIUNI:

- I. Creație literară: poezie, proză, eseu, având ca reper unul dintre următoarele teme:
 - „La o cafea cu o personalitate din localitate”;
 - „Descoperim personalități din localitate”;
 - „Povești și legende urbane”;
- II. Desene - (A 2, A 3, A 4);
- III. Fotografie și video. Foto-poze din albumul de familie.

Video-filme, diverse filmări din localitate. Cu tema: „Locuri istorice și monumente de arhitectură din Lunca Prutului”

Detalii organizatorice: Adresa: or. Glodeni, str. Ștefan cel Mare 16
tel. 0 249 224 09

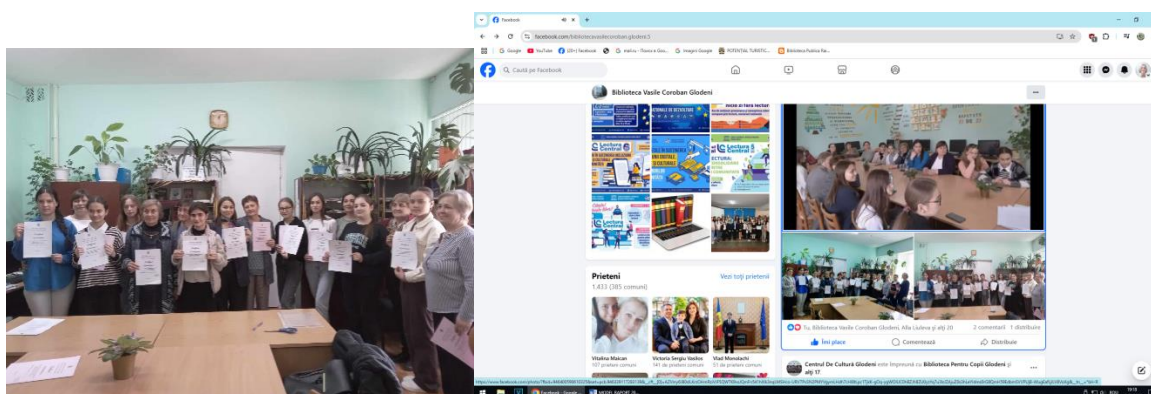
Ai profitat de serile reci de iarnă și zilele de odihnă pentru a te desfășura cu lectură.

CE CARTE CITEȘTI IARNA ACEASTA?

Concursul raional: Orașul meu natal



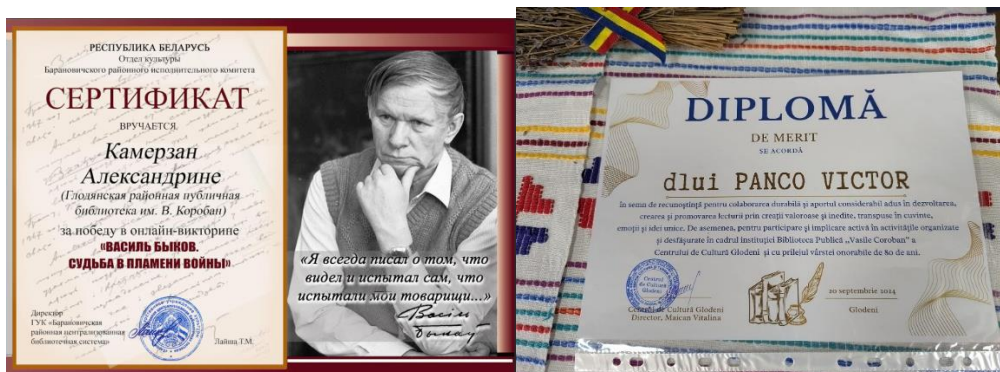
Concursului literar: „La izvoarele înțelepciunii”, etapa raională!



Campaniei Naționale „Să citim împreună” ediția a XIII



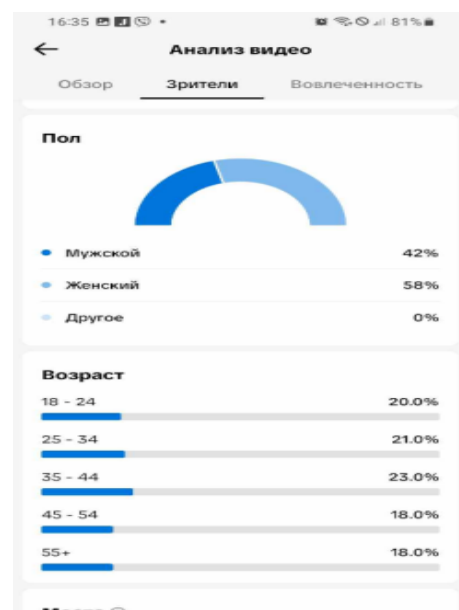
Diplome/Certificate:



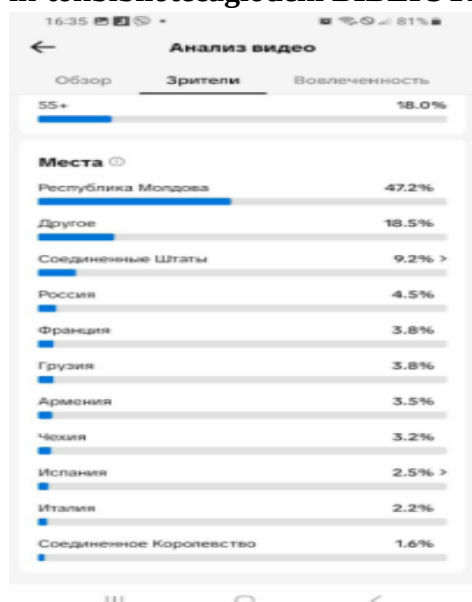
Rețele sociale:

Biblioteca raională "Vasile Coroban" Glodeni;

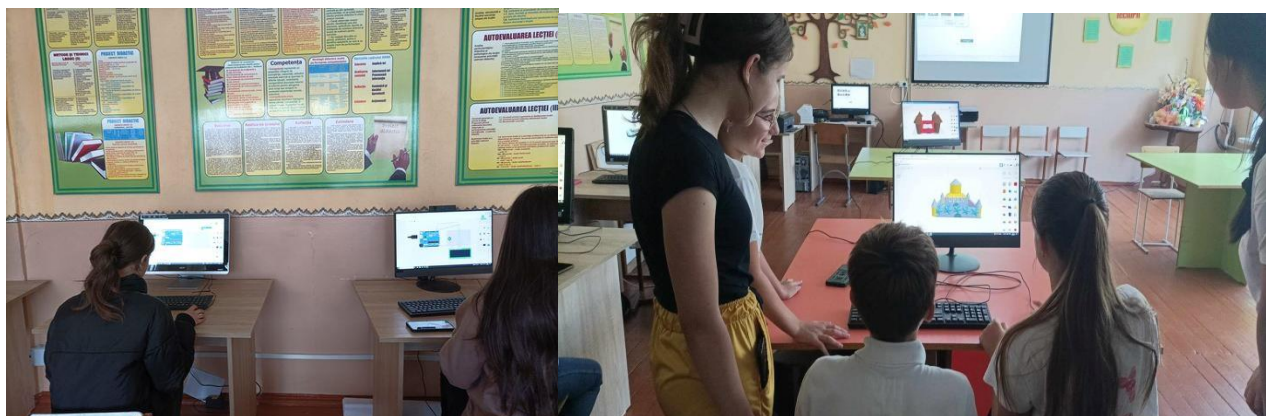




ik-tokbibliotecaglodei BIBLIOTECA,"VASILE COROBAN" GL



Proiectul Internațional „CODE Kids - programează viitorul comunității tale”





Proiectul de parteneriat educational la nivel international „ProLectura”

